



## Relatório Parcial e Final

Os pesquisadores são responsáveis por anexarem a PLATBR os relatórios relativos a sua pesquisa, com intuito de esclarecer que a pesquisa foi realizada em conformidade com os aspectos éticos.

Conforme Resolução nº 466, de 2012:

II.19 - relatório final - é aquele apresentado após o encerramento da pesquisa, totalizando seus resultados;

II.20 - relatório parcial - é aquele apresentado durante a pesquisa demonstrando fatos relevantes e resultados parciais de seu desenvolvimento;

O relatório parcial ou final deverá ser enviado via Plataforma Brasil, como NOTIFICAÇÃO, conforme orientações abaixo:

- 1) Na aba “Pesquisador”, localize o projeto de pesquisa.
- 2) Em “Gestão da Pesquisa”, clique em detalhar.
- 3) Clique em “Enviar Notificação”.
- 4) Clique em “Tipo de notificação” e selecione o tipo de relatório que será enviado (parcial ou final).
- 5) Clique em “Anexar” e insira o relatório.
- 6) Clique em “Enviar notificação”.

## MODELO DO RELATÓRIO ABAIXO



**RELATÓRIO DE PESQUISA (COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA)**  
**(caro pesquisador, adequar esse modelo a cada tido de pesquisa)**

[ ] PARCIAL

[ ] FINAL

Relatório referente ao período de \_\_\_ / \_\_\_ / 20\_\_ a \_\_\_ / \_\_\_ / 20\_\_.

<b>CAAE nº:</b>
<b>Título da Pesquisa:</b>
<b>Pesquisador Responsável:</b>
<b>E-mail:</b>
<b>Pesquisadores assistentes</b>
<b>Data da aprovação pelo CEP/Marabá:</b>

**Sobre a pesquisa**

1. Apresentação (apresentar o problema de pesquisa e seus objetivos)

**Desenvolvimento do projeto**

2. Explicitar as atividades desenvolvidas, enfatizando os procedimentos que afetem diretamente os participantes da pesquisa. (Detalhar as etapas do estudo, local de realização das atividades e condições de participação na pesquisa)

3. Apontar os resultados alcançados



4. Informar o número de participantes da pesquisa, por categoria de participante (exemplo: se a mesma pesquisa abordar pacientes em um hospital e médicos, devem ser discriminados quantos participantes pacientes e médicos fizeram parte do estudo).

Informar, para cada categoria de participante: Esse número é o proposto no projeto inicial? Caso tenha ocorrido inclusão ou exclusão de participante, é necessário justificar.

4. Indicar a ocorrência de desconfortos **físicos, emocionais ou morais**, imediatos ou tardios, comprometendo os participantes. Para estudos clínicos, DEVE ser apresentado neste campo lista dos eventos adversos relacionados ou não ao estudo com respectiva data de comunicação ao CEP e número de notificação ou ofício encaminhado.

5. Indicar se foi necessário realizar algum tipo de indenização ou assistência aos participantes da pesquisa, de maneira pormenorizada e com documentos comprobatórios.

6. Indicar se houve retorno social da pesquisa e de que forma foi realizado. (Devolutiva feita ao grupo e/ou comunidade, a partir dos resultados da pesquisa)



7. Relatar se os resultados parciais ou totais foram publicados ou apresentados em congresso, indicando: os autores, o título do trabalho, o nome, local e data do evento. (Pede-se que a lista das publicações originadas do estudo sejam apresentadas em normas bibliográficas adequadas – pode-se indicar publicações no prelo. Caso não existam publicações já encaminhadas ou realizadas, indicar a intenção de publicação posterior)

8. Houve necessidade de alteração ou adequação de algum aspecto do projeto? (por exemplo: alteração de instrumento de pesquisa) qual? Detalhar e justificar as alterações.

9. Há necessidade de prorrogação do prazo para finalização do projeto ou para apresentação do relatório final?

[ ] SIM

[ ] NÃO

Se sim, justifique:

Assinale abaixo o tempo mais adequado às suas necessidades

**(sujeito à avaliação do CEP/Marabá):**

3 meses [ ]      6 meses [ ]      9 meses [ ]      12 meses [ ]

10. OUTROS DADOS QUE JULGAR PERTINENTE.



Marabá-PA, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura e carimbo do Pesquisador Responsável