



**UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ**

**EDITAL Nº 11 / 2020**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**

**ANEXO VI: DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA ASSINATURA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO.**

1. Carteira de identidade civil;
2. Comprovante de Situação Cadastral no CPF (<https://receita.economia.gov.br>);
3. Carteira Nacional de Habilitação – CNH (categoria “C”, “D” ou “E” para a função de motorista);
4. Título eleitoral e Certidão de quitação eleitoral;  
Documento com o no do PIS/PASEP, ou extrato de inexistência de registro (obtido junto ao Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal);
5. Primeiras folhas da CTPS com a identificação (frente e verso);
6. Certificado de escolaridade exigida para o cargo;
7. Titulação: especialização, mestrado ou doutorado (quando for o caso);
8. Carteira de Conselho de Classe referente a função na qual concorre (quando for o caso);
9. Carteira de reservista ou comprovante de dispensa (sexo masculino);
10. Comprovante de residência (água, luz ou telefone);
11. Certidão de nascimento, casamento ou declaração de união estável;
12. Antecedentes Criminais das justiças: Estadual (<http://www.tjpa.jus.br>) e Federal ([www.dpf.gov.br](http://www.dpf.gov.br));
13. (www.dpf.gov.br);
14. Tela de Consulta Cadastral do *eSocial* (<http://consultacadastral.inss.gov.br>);
15. Ficha cadastral para ingresso (devidamente preenchida);
16. Declaração de acumulação ou não de outro cargo ou função pública. \*
17. Declaração de acumulação ou não de outro cargo ou função pública – inatividade.

\*OBS: caso seja declarado vínculo em outra esfera (municipal, estadual ou federal) deverá ser apresentada certidão emitida pelo titular do órgão que contenha: dias, horários, cargo e carga horária de suas atividades no outro órgão, bem como do Departamento de lotação na UEPA.



**UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ**  
**EDITAL Nº 11 / 2020**  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**

**FICHA CADASTRAL PARA INGRESSO DE PESSOAL\***

**DADOS PESSOAIS**

Nome: \_\_\_\_\_

Filiação: Pai: \_\_\_\_\_

Mãe: \_\_\_\_\_

Data de Nascimento: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ cidade de nasc.: \_\_\_\_\_ Estado Civil: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ Órgão Emissor: \_\_\_ Expedida em: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

CTPS nº: \_\_\_\_\_ Série: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ Expedida em: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

PIS/PASEP: \_\_\_\_\_ T. Eleitoral: \_\_\_\_\_ Zona: \_\_\_ Seção: \_\_\_\_\_

Doc. Militar Nº \_\_\_\_\_ Série: \_\_\_\_\_ Categoria: \_\_\_\_\_

Certidão de: ( ) Nascimento ( ) Casamento: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

Fone: Res. \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Banco\*\* : \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_ Conta corrente: \_\_\_\_\_

**DADOS DE FORMAÇÃO**

**Escolaridade:**

Ensino Fundamental: Completo ( ) Incompleto ( ) Início: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ Fim: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Ensino Médio: Completo ( ) Incompleto ( ) Início: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ Fim: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Ensino Superior: Completo ( ) Incompleto ( ) Início: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ Fim: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Graduação: \_\_\_\_\_

**Pós-Graduação**

Especialização: \_\_\_\_\_ Início: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ Fim: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Mestrado: \_\_\_\_\_ Início: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ Fim: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Doutorado: \_\_\_\_\_ Início: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ Fim: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Data \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ \_\_\_\_\_

Assinatura

\*Não preencher todas as informações, bem como deixar de apresentar qualquer documentação solicitada pode impossibilitar a inclusão em folha de pagamento. \*\*No primeiro pagamento, o (a) servidor (a) deverá se dirigir ao Banpará, onde optará por receber seus próximos vencimentos naquele ou em outro banco de sua preferência.



**UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ**  
**EDITAL Nº 11 / 2020**  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**

**DECLARAÇÃO DE NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGOS PÚBLICOS**

Eu, ....., inscrito no CPF sob o nº.....e RG nº....., residente e domiciliado à ....., no município de ....., **DECLARO**, perante o Poder Executivo Estadual do Pará, sob pena de responsabilidade civil, administrativa e penal, que não exerço, nem me encontro na inatividade em cargo, emprego ou função pública, neste Estado ou nos seus Municípios, na União, no Distrito Federal, em outro Estado da Federação ou seus Municípios, abrangendo a Administração Direta e Indireta.

Belém, .....de.....de 20.....

.....

**Assinatura do servidor(a)**



**UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ**  
**EDITAL Nº 11 / 2020**  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**

**DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO DE CARGOS PÚBLICOS**

Eu, ....., inscrito no CPF sob o nº.....e RG nº....., residente e domiciliado à ....., no município de ....., **DECLARO**, perante o Poder Executivo Estadual do Pará, sob pena de responsabilidade civil, administrativa e penal, que:

Exerço o cargo, emprego ou função pública mencionado abaixo:

Encontro-me na inatividade no cargo, emprego ou função pública mencionado abaixo:

Órgão: .....

Cargo, Emprego ou Função Pública declarado: .....

Carga Horária: .....

Cidade/UF: .....

DECLARO ainda que a distância entre os órgãos em que vou atuar é de aproximadamente ..... km e que utilizarei..... como meio de transporte, gastando no percurso ..... horas e ..... minutos.

Belém, .....de.....de 20.....

.....

**Assinatura do servidor(a)**

***OBS: As informações mencionadas acima deverão ser comprovadas mediante documentação específica.***



**UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ**  
**EDITAL Nº 11 / 2020**  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**

**DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO DE CARGOS PÚBLICOS – INATIVIDADE**

Eu, ....., inscrito no CPF sob o nº.....e RG nº....., residente e domiciliado à ....., no município de ....., **DECLARO**, perante o Poder Executivo Estadual do Pará, sob pena de responsabilidade civil, administrativa e penal que.....(sim ou não) percebo proventos de aposentadoria conforme segue:

- ( ) Serviço Público Federal
- ( ) Serviço Público Estadual
- ( ) Serviço Público Municipal
- ( ) INSS

Cargo/carga horária em que se aposentou: .....

Data do início da aposentadoria: ...../...../.....

Belém, .....de.....de 20.....

.....

**Assinatura do servidor (a)**



**UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ**  
**EDITAL Nº 11 / 2020**  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**

**TERMO DE OPÇÃO DE AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO**

Eu, .....,  
inscrito no CPF sob o nº ..... lotado no (a) .....  
ocupante do cargo/função ....., de acordo com o artigo  
5º da Lei nº 7.197 de 09.12.2008, que dispõe sobre o AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO no âmbito  
do Poder Executivo Estadual, OPTO por receber o valor do Auxílio Alimentação do (a)  
..... (nome do órgão ou entidade que já possui  
vínculo), em virtude de exercer acumulação lícita de cargo ou função pública.

Belém-PA, .....de.....de 20.....

.....  
**Assinatura do servidor (a)**



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ  
EDITAL Nº 11 / 2020  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

DECLARAÇÃO

Eu,....., declaro para os devidos fins, junto a essa Instituição, **não ter sofrido qualquer sanção impeditiva do exercício de cargo público.**

Belém,..... de ..... de .....

.....  
Assinatura do servidor (a)

Nº C P F:.....

---

DECLARAÇÃO

Eu,....., declaro para os devidos fins, junto a essa Instituição, **não ter sofrido qualquer sanção impeditiva do exercício de cargo público.**

Belém,..... de ..... de .....

.....  
Assinatura do servidor (a)

Nº C P F:.....

---